|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Porcentaje: 25 %  Puntaje total: 100 puntos | **Puntos** | **Porcentaje** | **Nota** |
|  |  |  |
| **Instrucciones generales** | | | |
| El presente documento define las pautas para la elaboración del **Proyecto Final** del curso **SC-115 Programación Básica**, tanto a nivel del requerimiento como tal, como de las condiciones de entrega de este en tiempo y forma.  Este proyecto está incluido dentro de las evaluaciones de la **Directriz sobre Honestidad Académica**, presentada y aceptada en el **Programa del Curso**, el incumplimiento con la directriz mencionada generará la aplicación correspondiente del artículo 31 del reglamento estudiantil vigente.  El análisis, desarrollo y presentación del **Proyecto Final** es un trabajo en equipo y será valorado como tal, lo que genera un compromiso del grupo en balancear las responsabilidades, gestionar sus propias actividades y conflictos.  Lo anterior no excluye la posibilidad que, ha solicitud del grupo o por criterio justificado del docente, algún integrante del equipo sea excluido del mismo y deba iniciar un proceso nuevo o gestionar con el docente las medidas que este considere.  Los docentes, Dirección de Carrera y áreas administrativas de la Universidad Fidélitas esperan el mayor compromiso, esfuerzo y calidad de los estudiantes, en mayor medida en esta evaluación que equivale a un 25% de la nota final del curso.  Las consideraciones presentadas en este documento son la base para la elaboración del mismo, pero no excluyen al docente para ampliar criterios en los diferentes aspectos del proyecto que correspondan, siempre y cuando estos aspectos sean en la búsqueda de la mejora y se encuentren dentro de los parámetros aceptables del reglamento universitario. | | | |

**Descripción general del requerimiento de la Compañía “Lubri-Fast”**

La compañía Lubri-Fast es una pequeña empresa dedicada al servicio de cambio de aceite a vehículos particulares o de empresas; Lubri-Fast es una empresa recién constituida y durante el tiempo en que ha funcionado, ha gestionado la información de los vehículos y los cambios de aceite por medio de hojas electrónicas en Excel; sin embargo con el pasar del tiempo este software no cumple con los requerimientos que se ha planteado la compañía; por esta razón los contactan como grupo de analistas-programadores para el desarrollo de un sistema que cumpla con los requerimientos de la compañía y dejar atrás el sistema de hojas de cálculo. Adicionalmente la compañía está de acuerdo en escuchar propuestas de mejora que ustedes propongan en la actual gestión de su información.

**Condiciones técnicas del requerimiento:**

1. **Módulo de gestión de operarios**: este módulo debe administrar la información de los operarios que se encargan de los cambios de aceite.
2. **Módulo de gestión de los registros de cliente-vehículos**: Este módulo debe administrar la información de los clientes y los vehículos con que cuenta, recordemos que un cliente puede tener varios vehículos (personas físicas o personas jurídicas).
3. **Módulo de administración de vehículos:** Este permite gestionar la información particular de los vehículos como: el número de placa, tipo de vehículo, cantidad y tipo de aceite que requiere, así como su kilometraje para poder controlar los cambios de aceite.
4. **Módulo de informes:**
   1. Se requiere un informe sobre de los operarios que están encargados de los cambios de aceite, también se requiere un reporte sobre su labor a nivel de historial.
   2. Informe de clientes y los vehículos a los cuales se les ha brindado el servicio de cambio de aceite.
   3. Informe detallado sobre algún vehículo que se desee consultar con su historial de cambios de aceite.
   4. Informe de proyección de cambio de aceite, este es uno de los informes mas importantes ya que permite recordarle al cliente el próximo cambio de aceite.
   5. Informe general sobre cambios de aceite realizados por la compañía (entre fechas)
5. **Salir**

**Nota: Las estructuras de almacenamiento deben ser las más adecuadas para cada caso en el momento de su entrega, en las últimas dos entregas se debe adaptar las entregas anteriores para que la información sea guardada en archivos de texto y de esta manera persista y pueda ser actualizada después de cada ejecución.**

**Cronograma**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEMANA** | **VALOR** | **ENTREGA** |
| Semana 2 | 2% | Entrega con información de los tres integrantes del grupo y el proyecto a desarrollar |
| Semana 4 | 2% | Entrega del **Módulo de gestión de operarios** con el registro de los operarios (información solicitada y almacenada en variables) |
| Semana 5 | 3% | Entrega del módulo 2 **Módulo de gestión de los registros de cliente-vehículos**. |
| Semana 8 | 3% | Entrega del módulo 3 **Módulo de administración de vehículos**. |
| Semana 10 | 3% | Entrega del módulo 4, **Módulo de informes.** |
| Semana 12 | 2% | Entrega archivos planos de todas las opciones del **Módulo de informes** |
| Semana 15 | 10% | Terminar adaptación de los módulos anteriores y exposición del proyecto completo. |

**Evaluación**

**Evaluación de los entregables por parte del profesor**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **EXCELENTE** | **MUY BUENO** | **BUENO** | **DEFICIENTE** |
| Todos los miembros del grupo participan en la entrega correspondiente |  |  |  |  |
| La entrega es apegada a los requerimientos mínimos solicitados por el profesor para la misma. |  |  |  |  |
| Utiliza las estructuras necesarias de forma adecuada, de modo que el programa se genera y ejecuta sin errores. |  |  |  |  |
| Los resultados de la ejecución del programa son los esperados en la etapa correspondiente. |  |  |  |  |

**Evaluación interna del grupo para cada uno de los miembros.** El estudiante obtendrá el porcentaje de la nota grupal de la entrega de acuerdo con su participación, si participó en todo un 100% tendrá ese porcentaje de la entrega, si no, el que le sea asignado. La tabla se entregará una por cada participante y será evaluada por todos los miembros del grupo.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **EXCELENTE 25%** | **MUY BUENO**  **15%** | **BUENO**  **10%** | **DEFICIENTE**  **0%** |
| Asiste a todas las reuniones de coordinación propuestas por el equipo de trabajo |  |  |  |  |
| Contribuye con la propuesta del trabajo que hay que desarrollar, dando ideas e investigando formas de lograr lo propuesto. |  |  |  |  |
| Actúa constructivamente al afrontar cualquier conflicto o dificultad que se presente en el desarrollo del trabajo |  |  |  |  |
| Entrega en tiempo y forma los trabajos asignados a su persona |  |  |  |  |
| Total de porcentaje de participación |  |  |  |  |